

Montaż płytek w technologii SMT, THT.
Ogólne warunki kontraktowego montażu elektronicznego.

(Obowiązuje od 01-11- 2015)

SMTronic 2015

I. Wprowadzenie

1. Niżej opisane warunki, wykonania elektronicznego montażu kontraktowego, mają zastosowanie przy realizacji zamówień wykonywanych przez firmę SMTronic Spółka Cywilna A. Bełz, K. Gdański, G. Pogonowski z siedzibą w Straszynie przy ul. Tęczowej 1, poczta 83-010 Straszyn, zwaną dalej **Wykonawcą**, a zlecającym usługę montażu zwaną dalej **Zleceniodawcą**.
2. Stosunki umowne realizacji usługi montażu kontraktowego, opierają się na niniejszych „Ogólnych warunkach kontraktowego montażu elektronicznego”, realizowanego przez „SMTronic” o ile umowa-zlecenia zawarta pomiędzy **Wykonawcą** i **Zleceniodawcą** nie stanowi inaczej.
3. Wszelkie odstępstwa lub modyfikacje od „Ogólnych warunków kontraktowego montażu elektronicznego”, wymagają w każdym przypadku, pisemnej zgody uprawnionego przedstawiciela **Wykonawcy**.

II. Poufność

1. Każda ze stron jest zobowiązana do zachowania poufności informacji dotyczących warunków umowy.
2. Każda ze stron dopuszcza możliwość podpisania indywidualnej umowy o zachowaniu poufności.
3. **Wykonawca** zobowiązuje się do zachowania poufności otrzymanej dokumentacji technicznej i technologicznej, które zostały jej ujawnione przez **Zleceniodawcę** oraz do nieudostępniania ich osobom trzecim, bez pisemnej zgody **Zleceniodawcy**. Strony zobowiązują się do ochrony poufnych danych przynajmniej w tym samym stopniu i w ten sam sposób, w jaki Strony chronią swoje własne dane tego typu.
4. W przypadku gdy indywidualne umowy nie stanowią inaczej, okres zachowania poufności dotyczy okresu obowiązywania umowy oraz 1 roku od daty zakończenia produkcji.

III. Dokumentacja techniczna i technologiczna

1. Dokumentacja produktu dostarczona jest przez **Zleceniodawcę**. (Najlepiej w formie elektronicznej).
2. Do prawidłowego wykonania zlecenia **Wykonawca** potrzebuje następujące plik źródłowe:
 - **BOM** (format *.xls – *Microsoft Office* lub *.ods– *Open Office*) - lista montowanych elementów , która powinna zawierać m.in. oznaczenie (desygnator), wartość , tolerancję, rodzaj obudowy, itp. Unikalne informacje pozwalające jednoznacznie zidentyfikować komponenty;

Przykład:

Oznaczenie (desygnator)	wartość	tolerancja	rodzaj obudowy	ilość
C1, C2	10n	5%	0603	2
D10	MM3Z16VC		SOD232F	1
T11	BCW71	10%	SOT23	1

- **Schemat montażowy** zawierający oznaczenia (desygnatory) elementów, (format *.pdf) i schemat montażowy zawierający oznaczenie wartości elementów;

- **Pick&Place** (P&P) zawierające współrzędne położenia środków elementów (z zaznaczeniem jednostek), ich kąt położenia (obrotu), identyfikator komponentu (desygnator) np. *R1, R2, C3*, rodzaj obudowy np. *1206, SO-8, 0603*, wartość elementu np. *10k-1%, HC3456L*, określoną stronę montowania na laminacie (top lub bottom);
- **Pliki Gerber** (RS274X) wygenerowane dla każdej strona płytki wskazujące warstwy pasty lub kleju, fiducial, obrys PCB, warstwę rylca. W przypadku dostarczenia płytek przez **Zleceniodawcę** dokładne złożenie płytek PCB np., w panel, ponieważ plik ten jest niezbędny w przypadku wykonania szablonu przez **Wykonawcę**;
- Dodatkowych instrukcji montażowych, dotyczących szczególnych wymagań **Zleceniodawcy**;
- Wszelkie inne informacje, np. profile temperaturowo-czasowe dla nietypowych elementów zastosowanych w projekcie płytki np.: układy typu flip-chip, μ BGA, gotowe moduły itp.

UWAGA: Na podstawie danych zawartych w pliku BOM wykonywane jest zlecenie!

3. Po wykonaniu zlecenia **Wykonawca** poddaje utylizacji pozostałości poprodukcyjne z materiałów powierzonych, chyba że **Zleceniodawca** wcześniej poinformuje **Wykonawcę** o ich zwrocie .
4. Niezgodności wykryte w poszczególnych częściach dokumentacji, uprawniają **Wykonawcę** do pobrania dodatkowej opłaty związanej z ich wyjaśnianiem. Stosuje się przelicznik 75 PLN za każdą godzinę pracy.
5. Dokumentacja dostarczona przez **Zleceniodawcę** stanowi podstawę do przygotowania dokumentacji technologicznej u **Wykonawcy**. Dokumentacja technologiczna wykonana u **Wykonawcy** zawiera szczegółowe instrukcje postępowania, sposoby wykonywania poszczególnych czynności, uzbrojenie automatów, itp.
6. Zmiany w dokumentacji dostarczonej przez **Zleceniodawcę**, mogą zostać przez niego wprowadzone w każdej chwili. Oznacza to każdorazowo również zmianę dokumentacji technologicznej **Wykonawcy**. Kosztami przygotowania nowej dokumentacji, obciążany jest **Zleceniodawca** zgodnie z cennikiem (lub ofertą).
7. Zmiany w dokumentacji mogą powodować, ustalenie nowych terminów realizacji zlecenia oraz zmianę ceny jednostkowej produktu. W szczególnych przypadkach gdy wprowadzone zmiany wymagają przerwania aktualnie wykonywanego zlecenia, **Wykonawca** zastrzega sobie prawo do obciążenia powstałymi w związku z tym kosztami **Zleceniodawcę**.

IV. Materiały i elementy elektroniczne

1. **Wykonawca** zapewnia kompletację materiałów i elementów elektronicznych niezbędnych do realizacji produktu, zgodnie z przedstawioną ofertą.
2. Elementy elektroniczne kupowane są z uwzględnieniem tzw. nadmiaru technologicznego z dokładnością do najmniejszego opakowania zbiorczego. Oferowanego przez danego producenta (taśmy, listwy, itp.).
3. Dane wejściowe uwzględniane przy określaniu nadmiaru technologicznego:
 - **rozbiegówka** o długości 35 cm, dla elementów powierzchniowych dostarczonych w taśmach (rozbiegówka uwzględniana jest dla każdej szpulki),

- **nadwyżki 1-3%** w stosunku do ilości określonej w dokumentacji – lecz nie mniej niż 30 sztuk,
- **nadwyżki 1 %** lecz nie mniej niż 1 szt. dla elementów dostarczanych w **tackach**,
- **obwody drukowane** - 100% dobrych, wyłącznie pełne panele, nie wyłamane, bez wykreśleń. Duża ilość wykreśleń może powodować naliczenie dodatkowych kosztów, związanych z obróbką programów.

UWAGA: Niedostarczenie przez Zleceniodawcę nadmiernej ilości elementów w ilościach podanych wyżej może skutkować wyprodukowaniem niepełnej ilości urządzeń w stosunku do ilości zleconej urządzeń z brakami. Zlecenie takie uważa się za zrealizowane prawidłowo, a ewentualne braki nie podlegają roszczeniom ze strony Zleceniodawcy.

4. Do realizacji zlecenia, mogą zostać wykorzystane także elementy elektroniczne powierzone przez **Zleceniodawcę** z tym, że:
 - w przypadku elementów dostarczanych w taśmach, takie same elementy dostarczane są w jednym kawałku, w oryginalnych opakowaniach zbiorczych,
 - ilości dostarczanych elementów muszą uwzględniać wyżej określone nadmiary technologiczne,
 - nie zastosowanie się do wytycznych może powodować pojawienie się dodatkowych kosztów obciążających **Zleceniodawcę**,
 - **Wykonawca** nie ponosi odpowiedzialności za skutki dostarczenia przez **Zleceniodawcę**, elementów niezgodnych z dokumentacją lub innymi wymaganiami. **Wykonawca** nie ma również obowiązku sprawdzania jakości i ilości dostarczonych przez **Zleceniodawcę** elementów elektronicznych.
5. Do realizacji zlecenia, mogą zostać wykorzystane także obwody drukowane powierzone przez **Zleceniodawcę**. **Zleceniodawca** powinien uzgodnić z **Wykonawcą** format panelu, w którym umieszczone są PCB, w celu ominięcia ewentualnych rozbieżności w kolejnych procesach produkcji.
6. Materiał powierzony przez **Zleceniodawcę** niezbędny do realizacji zlecenia, dostarczony jest przez **Zleceniodawcę** we wcześniej określonym terminie i miejscu. Nie dotrzymanie terminu dostawy materiałów z winy **Zleceniodawcy**, **Wykonawca** zastrzega sobie prawo do wydłużenia realizacji zamówienia.

UWAGA: Dostarczenie przez Zleceniodawcę elementów z zawartością ołowiu, w przypadku złożenia zamówienia na montaż w technologii bezolowiowej może spowodować zanieczyszczenie cyny bezolowiowej w agregacie lutowniczym podczas procesu lutowania. Koszt wymiany wsadu cynowego 20 000 zł ponosi w tej sytuacji Zleceniodawca.

V. Warunki płatności

1. Przedstawione ceny przez **Wykonawcę** wyrażone są w kwotach netto (PLN) nie zawierają podatku VAT.
2. W przypadku jakichkolwiek zmian w zamówieniu **Wykonawca** zastrzega sobie prawo do żądania zmiany ceny. **Wykonawca** ma obowiązek powiadomić o tym fakcie **Zleceniodawcę**.
3. **Zleceniodawca** zobowiązuje się do uregulowania należności względem **Wykonawcy**, wg. terminu oraz sposobu płatności wyszczególnionych na fakturze wystawionej do zamówienia.

4. W razie opóźnienia w regulowaniu należności **Wykonawca** ma prawo do naliczania ustawowych odsetek za każdy dzień opóźnienia, a powstanie zaległości w płatnościach może spowodować wstrzymanie bieżących otwartych zleceń.

VI. Terminy wykonania usługi

1. **Wykonawca**, określa ostatecznie prawdopodobny termin wykonania zlecenia, podając go do wiadomości w potwierdzeniu, przyjęcia zlecenia do realizacji.
2. Czas rozpoczęcia usługi biegnie od następnego dnia roboczego liczonego po skompletowaniu u **Wykonawcy** 100% materiałów niezbędnych do realizacji zlecenia. (Płytki drukowane, elementy, szablony, dokumentacja, itp.).
3. Obowiązujące terminy realizacji zleceń:
 - **Standard:** (od 10 do 14 dni roboczych),
 - **Przyśpieszony:** (od 6 do 10 dni roboczych, dopłata 40 % wartości oferty),
 - **Express:** (od 3 do 6 dni roboczych, dopłata 80 % wartości oferty),
 - **Super express** (od 2 do 3 dni roboczych, dopłata 150 % cen wartości oferty),
 - **HIPER express:** (termin i cena ustalane są indywidualnie, np. „od ręki” itp.).
4. Zastosowanie powyższych terminów (w szczególności innych niż standardowy) wymaga wcześniejszego ustalenia co do wielkości partii produkcyjnej oraz ustalenia możliwości zastosowania terminu niestandardowego dla danego zlecenia.
5. **Wykonawca** zastrzega sobie prawo do zmiany terminów realizacji zleceń, w trakcie ich wykonywania w przypadku zdarzeń spowodowanych siłą wyższą, niemożliwych do przewidzenia m.in. klęski żywiołowe, powódzie, pożary, wybuchy, strajki, wszelkie inne nadzwyczajne okoliczności.
6. Wszelkie odstępstwa od deklarowanych prawdopodobnych terminów nie obciążają w żaden sposób **Wykonawcy**, chyba że jest to ustalone w oddzielnej umowie.

VII. Gwarancja

1. **Wykonawca** udziela 12 miesięcznej gwarancji na swoje usługi licząc od daty odbioru gotowego produktu przez Zleceniodawcę.
2. Gwarancja obejmuje wyłącznie wady materiałowe i produkcyjne w przypadku, kiedy materiały dostarcza **Zleceniobiorca**. Gwarancją nie są objęte wady powstałe w wyniku eksploatacji urządzenia w sposób niezgodny z jego przeznaczeniem, nadmiernym zanieczyszczeniem lub zawilgoceniem, jak również na skutek niewłaściwego zasilania, pobierania lub doprowadzania mocy przekraczającej parametry urządzenia (czy komponentów elektronicznych).
3. Gwarancja traci ważność w momencie stwierdzenia ingerencji w urządzenie nieupoważnionych osób lub serwisów technicznych. W szczególności ma to miejsce w przypadku stwierdzenia dokonanych przeróbek i zmian konstrukcyjnych w urządzeniu.

4. **Zleceniodawca** w przeciągu 2 dni po otrzymaniu od **Wykonawcy** partii urządzenia, musi ją poddać statystycznej kontroli wstępnej pod kontem zgodności z zamówieniem i dokumentacją, w przeciwnym razie **Zleceniodawcy** grozi utrata prawa do zwrotu całej partii oraz ponownej kontroli i naprawy.
5. **Wykonawca** nie ponosi odpowiedzialności z tytułu wad konstrukcyjnych produktu oraz z tytułu wad produktów wynikających z wadliwych komponentów dostarczonych przez **Zamawiającego**.
6. W przypadku uznania reklamacji **Wykonawca** dokona naprawy wadliwych produktów oraz dostawy w uzgodnionym terminie, na własny koszt.
7. **Zleceniodawca** aby dokonać naprawy uszkodzonego produktu we własnym zakresie musi uzyskać wyłącznie pisemną zgodę **Wykonawcy**. **Wykonawca** zostanie obciążony kosztami naprawy na poziomie nie odbiegającym od rynkowego.
8. **Wykonawca** nie jest projektantem montowanych podzespołów, świadczy jedynie usługi montażu elektronicznego na podstawie dokumentacji przesłanej przez **Zleceniodawcę**, dlatego też nie ponosi odpowiedzialności za poprawność działania i ewentualne skutki użycia zmontowanych podzespołów.

VIII. Warunki dostawy

1. **Wykonawca** poinformuje pisemnie lub telefonicznie **Zleceniodawcę** o wykonaniu zamówionej partii produktu.
2. **Wykonawca** ponosi tylko koszty zmierzenia lub zważenia towaru oraz jego opakowania zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz standardami dla danych towarów. W przypadku żądania przez **Zleceniodawcę** zastosowania innego opakowania niż określono powyżej, koszt i ryzyko zastosowania takiego opakowania ponosi **Zleceniodawca**.
3. W przypadku opóźnienia odbioru zamówienia osobiście przez **Zleceniodawcę** bądź odmowy odbioru przez przewoźnika wskazanego w zleceniu, **Wykonawca** upoważniony jest do naliczania opłaty za magazynowanie w wysokości 50zł/24h.
4. Dokumentem potwierdzającym wydanie/wysyłkę jest dokument WZ oraz w przypadku wysyłki list przewozowy firmy odpowiedzialnej za transport.

IX. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory wynikłe w związku z realizacją zamówień, będą rozstrzygane polubownie, a w razie braku porozumienia rozstrzygać będzie Sąd właściwy ze względu na siedzibę **Wykonawcy**.